

1. DATOS GENERALES

Fecha: 10 de agosto de 2026

Hora de Inicio: 8:30 a.m.

Hora de Cierre: 9:57 a.m.

Modalidad: Virtual

Asistentes — Órgano Administrativo y Directivo:

- Lina Acero (Presidenta)
- Jhor Mery Mora (Vicepresidenta)
- Ángela Camargo Amado (Secretaria)
- Manuel Díaz (Tesorero)
- Helbert Balbuena (Auxiliar de tesorería)
- Annie Cortés (Vocal)
- Milton Acero (Head Coach)

2. ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO DE LA REUNIÓN

A. Apertura y Verificación de Asistentes

Se realizaron los saludos iniciales e institucionales y se esperó la conexión de los miembros pendientes (Jhor Mery y Milton) para dar apertura formal a la sesión. Se registró la mención sobre un evento sísmico (temblor) que afectó el inicio de la jornada, consolidando posteriormente la presencia y quórum deliberatorio de todo el equipo clave.

B. Revisión de Tareas, Pistas y Licencias

Se revisaron las tareas pendientes sobre producción de pistas y licencias. Ángelo se encuentra elaborando las pistas musicales para la delegación que viajará al Panamericano en México; se solicitó la entrega de su cuenta de cobro para proceder con el pago correspondiente desde contabilidad. Se confirmó que varios deportistas ya iniciaron sus trabajos de pista mientras otros están pendientes por entregar insumos.

C. Selecciones para el Panamericano en México y Gestión de Lesionada

Milton Acero presentó el reporte de las selecciones oficializadas: **Vanessa Bernal** (Femenino) y **Daniel Villaya** (Mixto), comprometiéndose a enviar los listados actualizados. Se abordó el caso de fuerza mayor de una deportista lesionada por fractura, planteando la alternativa de realizar un *crossover* utilizando a Paula. Se acordó tramitar la certificación médica para actualizar la resolución institucional ante el IDRD y exonerar los cobros de inscripción no procedentes.

D. Entrega, Confección y Tallaje de Uniformes (Bogotá y Colombia)

Respecto a la indumentaria:

- **Bogotá:** Las camisetas de entrenamiento blancas están listas. Milton separará uniformes por selección para coordinar la entrega en el ABCA a partir de mañana alrededor del mediodía.

- **Colombia:** Las prendas para Hip Hop, BDS y Cheer están mandadas a hacer y la proveedora solicita un abono urgente. Ante confusiones con los moldes recibidos (tallaje más reducido de lo previsto), se acordó utilizar el mismo molde patrón empleado en Bogotá.

E. Ensayos en México, Vuelos y Logística de Transporte Terrestre

Se confirmó la reserva de un gimnasio con piso técnico efectuada por la Federación para los entrenamientos previos en México, con un costo de **\$3 USD** por deportista. Esta logística se articula con los itinerarios de viaje (salida el 23 de septiembre por la noche y regreso el 29 de septiembre por la noche).

F. Maletas Oficiales "Team Bogotá"

Se evaluó la iniciativa de elaborar maletas oficiales de representación. Jhor Mery compartirá las fotografías del modelo propuesto en los chats oficiales para realizar una encuesta entre las familias, confirmar aprobación unánime, definir color/diseño (negra o roja) y negociar descuentos por volumen con los proveedores. Se plantea la posibilidad de brindarles maletas a los entrenadores y pensar en el costo para buscar la manera de facilitar maletas de obsequio por parte de la empresa fabricante.



G. Estado Legal, Trámites IDRD y Propuesta de Almacenamiento Institucional

Se manifestó preocupación por la demora en la renovación del reconocimiento deportivo y la actualización de estatutos ante el IDRD, ocasionada por correcciones en actas anteriores remitidas a la abogada. Lina Asegura que el trámite desde

la semana pasada ya se gestionó y está en proceso. Para futuros procesos administrativos Se exigió rigurosidad y puntualidad en la gestión documental.

Propuesta Aprobada: Frente a la alta carga administrativa y la necesidad de tener un archivo histórico unificado, **Milton Acero** y **Ángela Camargo** propusieron la adquisición de un espacio de almacenamiento en la nube (Google Drive) asociado a los correos corporativos de la Liga. En este espacio se centralizarán de inmediato: actas, resoluciones, formularios, recibos contables, fotografías y registros audiovisuales de eventos para dar respuesta oportuna a requerimientos institucionales.

H. Imagen Institucional y Descargos sobre el Festival de Verano

Se analizó la omisión del logo de la Liga Bogotana de Porrismo en las pantallas principales durante las presentaciones deportivas del Festival de Verano, donde predominaron marcas de terceros. **Annie Cortés**, encargada de la comisión, presentó sus descargos explicando las graves complicaciones técnicas sufridas con el operador del IDRDR responsable de los equipos, quien se encontraba en estado de embriaguez. Se determinó reforzar los controles operativos en los próximos torneos para resguardar la marca institucional.

3. ACUERDOS Y COMPROMISOS (PUNTOS DE ACCIÓN)

RESPONSABLE	COMPROMISO / TAREA ASIGNADA	PLAZO / ESTADO
Angelo / Helberg	Entregar licencias/pistas musicales restantes y enviar la cuenta de cobro para pago.	Inmediato (Hoy)
Milton Acero	Actualizar listados de selecciones, notificar nombre de lesionada, coordinar transporte y entregar uniformes en ABCA.	Mañana 12:00 p.m.
Jhor Mery Mora	Actualizar la resolución con la deportista de reemplazo y realizar la encuesta de maletas en los grupos.	En desarrollo
Lina Acero (Presidencia)	Insistir con el proveedor por logo en sudaderas, habilitar grupos para certificados y tramitar ante abogada estatutos e IDRDR.	Prioritario

RESPONSABLE	COMPROMISO / TAREA ASIGNADA	PLAZO / ESTADO
Contabilidad (Helber)	Revisar saldos pendientes, autorizar abono para uniformes de Colombia y pagos de producción.	Hoy mismo
Milton & Lina	Coordinar distribución de habitaciones e itinerario para Neiva; evaluar con Diana evento de despedida conjunto.	Esta semana

- Para el transporte terrestre en **Neiva en territorio nacional**, ante la restricción presupuestal para combustible de vehículos particulares, Milton gestionará la reserva de un bus de 25 plazas o van, informando a los entrenadores.

4. CIERRE DE LA SESIÓN

No habiendo más asuntos que tratar, se da por finalizada la reunión siendo las 9:57 a.m.

Para constancia de lo actuado, firman:

ORGANO ADMIIINISTRATIVO
LIGA BOGOTANA DE PORRISMO
